

GoToWebinar 利用方法

※ブラウザはInternet Explore には対応していませんので、**Google Chrome**または**Firefox**をご使用ください。

1. ご案内のメールにあるリンクをクリックします。

2. 登録します。

次の画面が表示されますので、各項目に入力し、「登録する」ボタンをクリックします。参加される方のお名前をご入力ください。**メールアドレスに誤りがあると、ご案内のメールが届きませんのでご注意ください。**


2021-2022年度 第1回GAT会議

2021年 7月 14日 (水) 午前 10:00 - 午後12:00 JST
[自分のタイムゾーンを表示](#)

【2021-2022年度第1回GAT会議】

- ・2021-2022年度のGAT活動方針
- ・グローバル・メンバースHIP・アプローチ (GMA) について
- ・国際ライオンズ 戦略計画について など

*必須フィールド

名前* 苗字*

メールアドレス*

サードパーティの支払処理業者を介したクレジットカードまたはデビットカードによる安全な支払いを行う場合を除き、このフォームは無空欄または重要な個人情報（金融情報、社会保障番号など）を収載できるようには設計されていません。

地区名*

2021-2022年度役職*

クラブ名 (クラブ役員の場合)

このボタンをクリックすると、ウェビナー開催者に情報が送信されます。ウェビナー開催者はこの情報を、このイベントとその他のサービスについて連絡するために使用します。

登録する

3. 登録が完了すると下の画面が表示されます。



登録が完了しました

2021-2022年度 第1回GAT会議

2021年 7月 14日 (水) 午前 10:00 - 午後12:00 JST

[予定表に追加](#)

上記の時刻に、[ウェビナーに参加してください。](#)
参加する前に、システム要件を確認して、接続の問題が発生しないようにしてください。
ウェビナーの参加方法に関する情報が記載された確認メールを送信しました。
ウェビナーに関するご質問やご意見は、次のメールアドレスにご連絡ください: GATJapan@lionsclubs.org

[ウェビナーに参加できませんか?](#)
[登録をキャンセルまたは更新する](#)

4. 登録したメールアドレスに「確認のメール」が届きます。

メールが届かない場合は、まず迷惑メールボックスに振り分けられていないかどうかご確認ください。しばらく時間が経っても届かない場合は、メールアドレスが正しく入力されていない可能性があります。再度登録を行ってください。「ウェビナーに参加」ボタンから、当日会議に参加できます。(GoToWebinarのインストールについては、5. を参照)

2021-2022年度 第1回GAT会議 の確認



LCI OSEAL OFFICE <customer@gotowebinar.com>
宛先

アイテム保持ポリシー 15 Month Delete (1年間、2か月間) 有効期限 2022/09/17

このメッセージの表示に問題がある場合は、ここをクリックして Web ブラウザーで表示してください。

[←](#) [↶](#) [→](#)



"2021-2022年度 第1回GAT会議(にご登録いただきありがとうございます。

【2021-2022年度第1回GAT会議】

- ・2021-2022年度のGAT活動方針
- ・グローバル・メンバーシップ・アプローチ(GMA)について
- ・国際ライオンズ 戦略計画について など

ご質問、ご意見、フィードバックは以下の宛先までお送りください。 GATJapan@lionsclubs.org

ウェビナーへの参加方法

2021年 7月 14日 (水) 午前 10:00~午後 12:00 JST

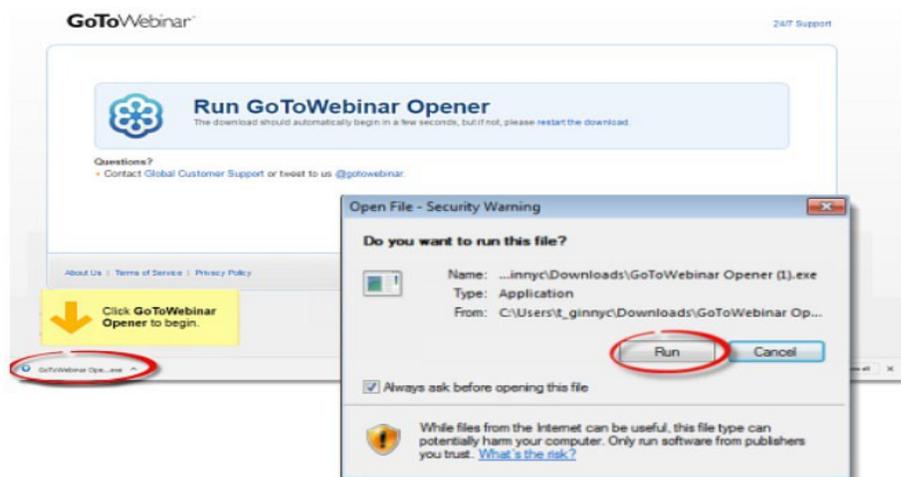
予定表に追加: [Outlook®カレンダー](#) | [Googleカレンダー™](#) | [iCal®](#)

1. 指定された日時にリンクをクリックしてウェビナーに参加します。

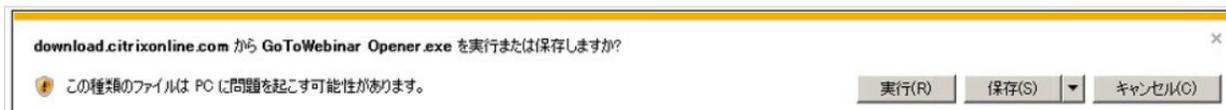
[ウェビナーに参加](#)

5. ウェビナー開始の 30 分から 10 分ほど前を目途に GoToWebinar をインストールします。

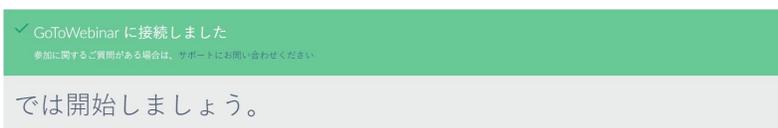
ウェビナーに参加するためには、Go To Webinar のインストールが必要です。インストールがお済でない場合は、お手数ですがインストールをお願いします。インストールはウェビナー開始の 30 分程前に上記の「確認のメール」に表示されている「ウェビナーに参加」のボタンを押すと、自動的に開始されます。下記の図の左下に表示される「Go to Webinar Opener」(Go To Webinar をインストールする)をクリックし、ポップアップ画面が表示されたら「Run」(実行する)をクリックします。



以下のようなセキュリティ警告が出た場合は、「許可する」「実行する」などのボタンを押してインストールを進めてください。



GoTo Webinar のインストールが完了すると、自動的にGoToWebinar が起動し、次のような画面が表示されます。



- オーディオは、聞き取り専用モードで自動的に開始します。
- 質問をして、エキスパートから回答を得てください。
- 投票に回答、およびコンテンツをダウンロードしてください。



[0](#) コンピューターオーディオオプション、電話通話に切り替え

オーディオを使用しない

ミーティングは開催者が到着すると開始されます

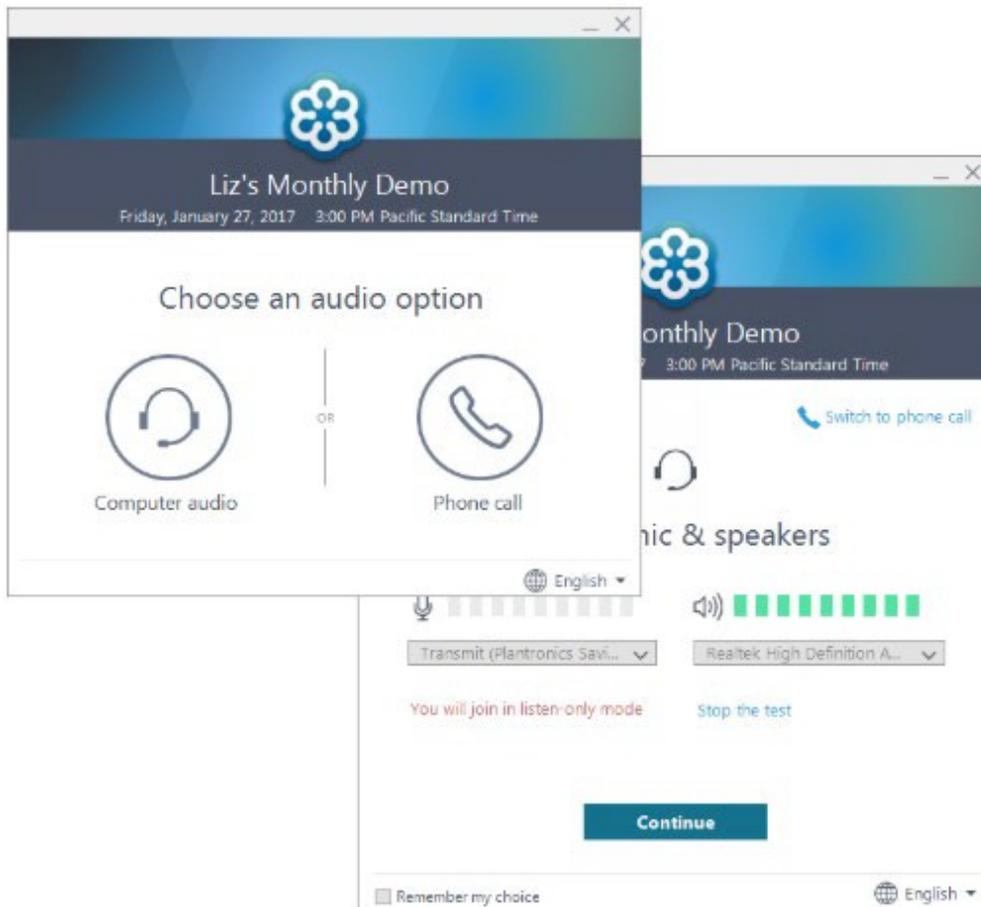
C)

コンピューターオーディオ

g ミュート済み

間催者または 共同間催者ですか? [今すぐサインイン](#)

6. 利用するオーディオを選択してください。パソコンで視聴する場合は、Computer audioを選択してください。



7. 主催者の準備が整うと、ウェビナーが開始されます。コントロールパネルのご利用方法は以下の通りです。

コントロールパネルを最小化 →

音声はオフ(消音) →

画面をフルスクリーンで表示 →

