



# 第57回OSEAL中国海南島フォーラム

## 333複合地区公式ツアー

株式会社JTB 千葉西支店

**旅行期間** 2018年11月15日(木)～11月19日(月)4泊5日

**集合場所** 成田空港第1ターミナル

**旅行代金** (大人お一人様) 238,000円  
(2名様1室利用)

※成田空港施設使用料(2,090円)、旅客保安サービス料(520円)及び、海外空港送迎料(概算 3,080円)、燃油サーチャージ(目安 8,260円)が別途必要となります。(いずれも2018年8月20日現在の額です)

◆お1人部屋利用追加代金：70,000円(4泊分)

**食事条件** 朝食4回、昼食0回、夕食0回

**日本発着時利用航空会社** 中国国際航空(エコノミークラス利用)

**添乗員** 全行程同行致します

**宿泊施設** 海口：シェラトン カイコウ リゾート (当社デラックスクラス)  
上海：ラマダ 浦東 エアポート ホテル (当社スーパーリアクラス)

※いずれも2名1室利用

**募集人員** 40名様

※定員になり次第締切とさせていただきます

**最少催行人員** 15名様

**募集締切** 2018年9月21日(金)

### 宿泊ホテル情報

**海口** シェラトン カイコウ リゾート  
SHERATON HAIKOU RESORT  
住所：中国海南省海口市滨海大道199号

海口西部のオーシャンフロントに位置する高級リゾートホテル。正面にはヤシの木が美しいプライベートビーチが広がり、さまざまなアクティビティを楽しむことができる。館内は中国の伝統美と南国リゾートの風情を融合させた品のあふれるデザイン。客室は白を基調にしたモダンなインテリアで、シェラトンならではの快適な寝具など充実の客室設備を誇っている。



外観(イメージ)

**上海** ラマダ 浦東 エアポート ホテル  
RAMADA PUDONG AIRPORT HOTEL  
住所：中国上海市浦東機場啓航路1100号

上海浦東国際空港内にある外資系の4つ星ホテル。リニアモーターカーの駅まで車で数分なので、市街へのアクセスもよい。客室は白を基調にした温かみのある空間で、テレビでは航空便に関するメッセージが随時チェックできる。洋食ビュッフェの朝食が味わえる「香榭麗」、エレガントなインテリアに囲まれ上海料理や広東料理を堪能できる「怡景軒」と、飲食施設も揃っている。



外観(イメージ)

### 日程表

日次	月日(曜)	地名	現地時間	交通機関	行程	食事
1	2018年11/15(木)	成田空港 東京(成田)発 上海着 上海発 海口着	06:45 08:55 11:20 15:35 19:00 20:00	CA158 CA1973 専用車	成田空港第1ターミナルで集合 空路(上海浦東国際空港経由)、海南島へ 上海にて乗り継ぎ 着後、現地ガイドの出迎えを受け、 専用車でホテルへ <海口泊>	朝：× 昼：× 夕：×
2	11/16(金)	海口	午後	専用車	<b>主な大会スケジュール</b> ・開会式(14:00～17:00) 海南国際会議展覧中心 (送迎付き:ホテル⇒開会式会場) <海口泊>	朝：○ 昼：× 夕：×
3	11/17(土)	海口	終日	専用車	<b>【終日自由行動】</b> <海口泊>	朝：○ 昼：× 夕：×
4	11/18(日)	海口 海口発 上海着	20:00 22:55	CA1974 専用車	<b>主な大会スケジュール</b> ・閉会式(10:00～12:00) 海南国際会議展覧中心 (送迎付き:ホテル⇒閉会式会場) 閉会式終了後、空港へ(送迎付き) 空港到着後、ホテルへ <上海泊>	朝：○ 昼：× 夕：×
5	11/19(月)	上海 上海発 東京(成田)着	14:30 18:15	CA919	出発後、◎豫園、○豫園商城、 上海老街散策、△外灘車窓後、 空路、成田空港へ 通関後解散、お疲れ様でした。	朝：○ 昼：× 夕：×

ご注意：この行程は2018年8月20日現在の運航予定スケジュールを基準としております。  
利用航空会社 CA：中国国際航空 ◎：入場観光、○：下車観光、△：車窓観光

●時間帯の目安

早朝 朝 午前 午後 夕刻 夜 深夜  
04:00 06:00 08:00 12:00 16:00 18:00 23:00 04:00



# 【大会公式行事予定】

月日	内 容	開始時刻	終了時刻	場 所
11月15日 (木)	議長・地区ガバナーの友好交流イベント	16:00	17:30	海南国際会議展覧中心
	コーカス・ミーティング	21:00	22:00	本部ホテル
11月16日 (金)	第1回議長と地区ガバナーの会議	08:00	09:00	本部ホテル
	国際会長と地区ガバナーの会議	09:00	10:00	本部ホテル
	開会式	14:00	17:00	海南国際会議展覧中心
11月17日 (土)	第2回協議会議長と地区ガバナーの会議	08:00	09:30	本部ホテル
	国際第1副会長と第1副地区ガバナーの会議	10:30	11:30	本部ホテル
	国際会長テーマセミナー	14:30	15:30	本部ホテル
	各国レセプション	17:00	18:30	本部ホテル
	国際会長歓迎晩餐会(有料行事)	18:30	21:30	本部ホテル
11月18日 (日)	第3回協議会議長と地区ガバナーの会議	08:30	09:30	本部ホテル
	閉会式	10:00	12:00	海南国際会議展覧中心

## 【大会参加登録手続きと登録キットのお渡しについて】

- 煩雑な大会参加登録は弊社にて代行登録いたします。
- 大会参加登録料（9月30日まで100ドル／10月1日以降及び現地登録130ドル）と登録代行手数料（2,160円）を別途頂いております。
- 登録キットのお渡しについて 333複合地区宿泊ホテルのシェラトンホテルズアークにてお渡しとなります。

## ご旅行条件（要約）

お申込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申込み下さい

- **募集型企画旅行契約**  
この旅行は株式会社JTB(東京都品川区東品川2-3-11 観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」といふ)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といふ）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行契約募集型企画旅行契約の部によります。
- **旅行のお申し込み及び契約成立時期**  
(1)必要事項をお申し出の上、下記のお申込金を添えてお申し込みください。なお、お申込金の額は、原則として旅行代金の20%以内となります。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- (2)電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- (3)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。
- (4)お申込金(おひとり): 45,000円

お申込先: みずほ銀行 十二支店  
普通預金口座 1290348  
株式会社JTB

- **旅行代金のお支払い**  
旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって60日前にあたる日以降21日目にあたるときの前日（お申し込みがキャンセルの場合は当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾の上お支払いします。
  - **取消料**  
旅行契約成立後、お客様都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。(お1人様)
- | 契約解除の日                                       | 取消料       |
|--|-----------|
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたるときの前日(お申し込みの日)まで | 無 料       |
| 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたるときの前日(お申し込みの日)まで | 旅行代金の20%  |
| 旅行開始日の前々日～当日                                 | 旅行代金の50%  |
| 旅行開始後又は無連絡不参加                                | 旅行代金の100% |

- **旅行代金に含まれるもの**  
\*旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のない航空エコノミークラス）\*旅行日程に明示した観光の料金（バス料金・ガイド料金・入場料金）\*旅行日程に明示した宿泊の料金及び朝食・サービス料金（2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします）\*旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金\*航空機による手荷物運賃\*現地での手荷物運賃（一部含まれないケースがあります。また、一部空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。\*これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

- **旅行代金に含まれないもの**  
前項のほかに旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。  
\*超過手荷物料金、\*クリーニング代、\*電話電報料、\*ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金、\*一人部屋追加料金、\*ビジネスクラス利用追加料金、\*オプションツアー料金、\*日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費、\*日本国内の空港施設使用料、旅客保安サービス料及び海外空港諸税、\*運送機関が課す付加運賃・料金（例：燃油サーチャージ）、\*大会参加登録料
- **特別補償**  
当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行契約特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払いたします。  
・死亡補償金: 2,500万円  
・入院見舞金: 4～40万円  
・通院見舞金: 2～10万円  
・携行品損害補償金: お客様1名あたり15万円を上限とします。(但し、補償対象品1個あたり又は1対あたり10万円を上限とします。)

- **「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件**  
当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受けること（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申し込みをされた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。（受託旅行業者により当該取扱いができない場合があります。また取扱いできるカードの種類も受託旅行業者により異なります。）
- (1) 契約成立後、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通じて頂きます。
- (2) カード利用日とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約解除依頼日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。
- (3) 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。
- **旅券・査証について**  
(日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問い合わせください。)
- 1. 旅券(パスポート): この旅行には有効期間が帰国時まで有効な(入国時6ヶ月以上が望ましい)旅券が必要となります。
- 2. 査証(ビザ)について: この(パンフレット記載の)旅行には、不要です。  
\*現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行ってください。これらの手続等代行については、販売店(当社)が渡航手続料金をいただいてお受けします。

- **保健衛生について**  
渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ: <http://www.forth.go.jp/> でご確認ください。
- **海外危険情報について**  
渡航先(国又は地域)によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報に関する書面」をお渡しいたします。また、「外務省海外安全ページ」: <http://www.pubanzen.mofa.go.jp/> でもご確認ください。なお、契約後ご出発までの間に、該当の国・地域に危険情報が出される場合がございます。極力お客様にはその旨ご案内しますが、都合によりご案内できない場合に備えて、ご出発に際し、お客様ご自身で海外安全ホームページをご確認いただくようお願いいたします。また、旅行日程・滞在先・連絡先などを登録すると、滞在先の最新の危険情報や緊急時の連絡メール等を受け取れる外務省のシステム「たびレジ」: <https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/> へのご登録をお勧めします。
- **海外旅行保険への加入について**  
海外において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください。
- **事故等のお申し出について**  
旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または、最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)
- **個人情報の取扱いについて**  
(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様からお申し込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続きに必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様の買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申し込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にご提供いただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要がある当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
- (3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、お客様の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。  
株式会社JTB お客様相談室 140-8602 東京都品川区東品川2-3-11 <https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmfom.asp>
- **旅行条件・旅行代金の基準**  
この旅行条件は2018年8月20日を基準としています。又、旅行代金は2018年8月20日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

### ●大会に関するお問合せ

## ライオンズクラブ国際協会 333複合地区 ガバナー協議会事務局

〒110-0015 東京都台東区東上野 2-18-7 第一桑原ビル 401

TEL:03-5688-6436/ FAX:03-5688-6437

### ●旅行に関するお問合せ・お申し込み

## 株式会社JTB 千葉西支店

〒273-0011 千葉県船橋市湊町 2-1-1 ニッセイ船橋ビル 4F

TEL:047-495-8181 / FAX:047-495-8187

営業時間: 月曜日～金曜日 9:30～17:30 (土・日・祝日休業)

総合旅行業務取扱管理者: 田井 威久 担当: 廣瀧(ヒロタキ)・鈴木

総合旅行業務取扱管理者とは  
お客様の旅行を取り扱う営業  
所での取引に関する責任者で  
す。この旅行契約に責任者で  
ある方の説明にご不明な点が  
あればご連絡なく左記の取扱  
管理者にお尋ねください。

### ●旅行企画・実施

## 株式会社JTB

観光庁長官登録旅行業第64号

日本旅行業協会正会員

東京都品川区東品川2-3-11 〒140-8602

ボンド保証会員  
一般社団法人日本旅行業協会正会員



旅行業公正取引  
協議会 会員