**ＬＣＩＦ献金の手順　　　　　2018.7.24現在**

**銀行振込による献金の場合**

1. **まず送金します。**

送金月のライオンズレートを必ず確認してください。銀行の取扱時限により翌月分とならないよう、月末の送金はお避けください。（レートは333-C地区ホームページ lionsclub333c.org で確認できます。）

国際協会から「みずほ銀行第五集中支店 普通預金口座」の各クラブ固有の３つの送金専用口座番号が通知されています。（797に続いて７桁の口座番号です。振込時には、797を除いた7桁を入力してください。）なお、口座番号は地区システム「ｅMMR ServannA」でも確認できます。ログインして 「国際協会送金専用口座」 をクリックして下さい。

３つのうちの一つ『LCIF口座番号』へ「ＡＴＭ」「インターネットバンキング」「窓口備え付け用紙で電信扱い」で送金します。ＡＴＭの場合、現金振込の限度額１０万円を超えてしまうことが多いため、クラブ口座のキャッシュカード(送金限度額の高いもの)を必ず事前にご用意ください。

なお、送金方法の問合せは**OSEAL調整事務局（０３－６８１１－２３４３）**までお願いいたします。

1. **『LCIF献金報告用紙（振込専用）』に必要事項を記入します。2016年7月から新献金制度に伴う新しい書式となりましたのでご注意ください。また報告用紙と記入例を地区ＨＰに掲載しておりますのでご利用ください。**

**報告用紙への記入はローマ字・英数字で正確にお願いいたします。**

なお、**本部ＬＣＩＦ・キャビネット事務局への報告は、正確な献金記録とアワード交付のため、振込みした月内にお願いいたします。**

**✻前回までの通算ＭＪＦ献金回数は本部の表「MJF PMJF Listing」でアワードピンの種類を確認後、別表「MJF回数とピンの種類」で回数を確認してください。**

**✻前回までの累計金額は本部の表「STATUS of INSTALLMENTS」で確認できます。**

**（各表は地区HPに掲載されています）**

**③** **ＬＣＩＦ献金者サービス課への報告**

LCIFサービス課に**①『LCIF献金報告用紙（振込専用）』**を送付します。ただし、**振込一回につき報告用紙は一枚です。献金の種類・人数が複数でも振込は一回の場合、報告用紙は一枚のみメールかＦＡＸで送ってください。②ＭＪＦ献金者が複数の場合、一人当たり20ドルなどの分割ＭＪＦ献金をされた場合は、「会員名･会員番号･献金額一覧」の添付もお願いいたします。メンバー全員が献金された場合も一覧は必要です。振込明細などのレシートの送付は不要です。**

各書式は地区ホームページに掲載されています。

**ＬＣＩＦ献金者サービス課**

**◎日本専用メールアドレス**[**lcifjapan@lionsclubs.org**](mailto:lcifjapan@lionsclubs.org)

**◎日本専用ＦＡＸ番号**※アメリカに送るため、国際FAXです

　　　（各電話会社の識別番号　例：ＮＴＴ　００３３　　ＫＤＤＩ　００１）

**－０１０－１－６３０－７０６－９０７８**

　✻なお、ご使用の電話がＩＰ電話（インターネット利用の光通信など)の場合

は「識別番号」は必要ありません。０１０－１－６３０…　と送って下さい。

**④ ３３３-Ｃ地区 キャビネット事務局への報告**

**キャビネット事務局に①『LCIF献金報告用紙（振込専用）』と②「銀行・ATM利用明細などのレシートのコピー」③ＭＪＦ献金者が複数の場合、一人当たり20ドルなどの分割ＭＪＦ献金をされた場合は「会員名･会員番号･献金額一覧」の添付もお願いいたします。（ＦＡＸ可）**

キャビネット事務局ではクラブから②のレシートで送金金額を確認した後、ＬＣＩＦ献金の集計に含めております。お手数ですが**レシートのコピーは必ず送ってください。**

**キャビネット事務局ＦＡＸ番号　０４３－２４７－４７５６**

**✻MJFクレジットカード献金（利用はVISA,MASTER,AMEX,DINERSのみ）**

「MJFクレジットカード寄付専用申請書」（地区ＨＰに掲載）に必要事項を記入してLCIF献金者サービス課とキャビネット事務局にＦＡＸしてください。