



## 333-C 地区報告システム 家族会員マニュアル

Version 2009.05.13

\*家族会員登録は、必ず、最初に国際本部システム「WMMR」に登録、次に地区システム「ServannA」という順でお願い致します。この順に登録されてはじめて特別会費が適用されます。

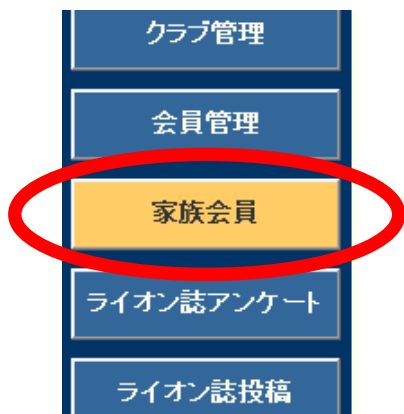
\* [WMMR]と「ServannA」は連動していません。必ず、両方に登録してください。

\*新入会員を ServannA に家族会員登録するためには、まず ServannA で入会の報告が必要です。

\* 15日までに ServannA に登録しますとその月のライオン誌発送に間に合います。(一世帯一冊となります。)

# ■家族会員の登録について

1. 家族会員の登録や変更は、メニューの「家族会員」から行います。



2. 初期状態では「非家族会員 (=通常の会員)」が表示されます。

家族会員の検索と登録 2009 年 2 月度

氏名や会員番号で絞り込みます:   親会員  子会員  非家族会員

---

District: 333 Cabinet: C Region: 2 Zone: 1 Club: 松戸中央 会員を検索する

男性会員 28人 / 女性会員 3人 (合計 31人)  
<前の20件 [次の20件](#)> 現在のページ: 1 2

D	C	R	Z	クラブ名	会員番号	会員氏名	登録日	親会員	
333	C	2	1	松戸中央	■■■■	■■■■			<a href="#">詳細</a>
333	C	2	1	松戸中央	■■■■	■■■■			<a href="#">詳細</a>

右上のラジオボタンをクリックすると、それぞれ「親会員」や「子会員」に表示が切り替わります。確認等に利用してください。

親会員  子会員  非家族会員

3. 新しく家族会員を登録する場合は、最初に親会員を登録する必要があります。その後、当該会員を親とする「子会員」を登録します。

右上のラジオボタンで「非家族会員」を選択して、会員一覧を表示します。

親会員    子会員    非家族会員

親会員にする会員を選択して「詳細」をクリックします。

D	C	R	Z	クラブ名	会員番号	会員氏名	登録日	親会員	
333	C	2	1	松戸中央	■■■■	■■■■			詳細

家族会員という項目から「世帯主(家族会員一人目)」を選択します。

家族会員  家族会員である

MJF

世帯主(家族会員一人目)

(世帯主) ■■■■ ■■■■

(世帯主) ■■■■ ■■■■

(世帯主) ■■■■ ■■■■

(世帯主) ■■■■ ■■■■

(世帯主) ■■■■ ■■■■

計回数)

最後に、家族会員の登録日を入力して、登録してください。

家族会員  家族会員である

世帯主(家族会員一人目)

2009年 3月 1日

※家族会員として登録する日付

#### 4. 子会員を登録する場合も、親会員の登録と同じように行います。

右上のラジオボタンで「非家族会員」を選択して、会員一覧を表示します。

親会員    子会員    非家族会員

子会員にする会員を選択して「詳細」をクリックします。

D	C	R	Z	クラブ名	会員番号	会員氏名	登録日	親会員	
333	C	2	1	松戸中央	■■■■	■■■■			<a href="#">詳細</a>

家族会員という項目から自分の親となる会員を選択します。

家族会員  家族会員である

MJF

世帯主 (家族会員一人目)			
(世帯主)	■■■■	■■■■	
(世帯主)	■■■■	■■■■	
(世帯主)	■■■■	■■■■	計回数)
(世帯主)	■■■■	■■■■	

最後に、家族会員の登録日を入力して、登録してください。

家族会員  家族会員である

(世帯主) ■■■■ ■■■■

2009 年 3 月 1 日

※家族会員として登録する日付

## 5. MR 集計表による家族会員の登録確認について。

MR 集計表の「★家族会員一覧」で家族会員の状況を確認できます。

集計表の種類: ★家族会員一覧

地区	R	Z	クラブ名	会員氏名	世帯主	登録日
333-C	1	2	行徳ベイ	■■■■■	(本人)	2008-07-01
				■■■■■	■■■■■	2008-07-01
R合計				2	1	
333-C	2	1	松戸中央	■■■■■	(本人)	2007-07-01
				■■■■■	(本人)	2007-07-01
				■■■■■	(本人)	2007-07-01
				■■■■■	(本人)	2007-07-01
				■■■■■	(本人)	2007-07-01
				■■■■■	■■■■■	2007-07-01
				■■■■■	■■■■■	2009-03-01
■■■■■	■■■■■	2007-07-01				

なお、退会や逝去などにより「親会員」が不在となってしまった場合、氏名が「赤字」で表示されます。

この場合は以下のいずれかの方法を行ってください。

### 【自分が親会員になる】

家族会員の項目で、「世帯主(家族会員一人目)」を選択します。

### 【別の会員を親会員として登録する】

家族会員の項目で、自分の親となる会員を選択します。

### 【家族会員をやめる(解除する)】

家族会員の項目で、「家族会員である」のチェックを外します。

家族会員  家族会員である